

## Praktikumsausschreibung

Das **Deutsch-Amerikanische Zentrum/James-F.-Byrnes-Institut e.V.** sucht laufend für einen Zeitraum von 12 Wochen in Teil- oder Vollzeit

### eine\*n Praktikant\*in (m/w/d)

Das Deutsch-Amerikanische Zentrum/James-F.-Byrnes-Institut e.V. ist ein gemeinnütziges, vom Land Baden-Württemberg und der Landeshauptstadt Stuttgart finanziell gefördertes, Kultur- und Bildungsinstitut, das über die gesellschaftlichen, kulturellen, politischen und wirtschaftlichen Ereignisse und Fragen in beiden Ländern informiert.

#### Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die Bereiche **Kulturprogramm & Presse-/Öffentlichkeitsarbeit** und erhalten Einblicke in

- die Arbeit eines deutsch-amerikanischen Kulturinstituts
- die Vorbereitung und Umsetzung von digitalen, analogen & hybriden Veranstaltungen
- die Konzeption & Umsetzung von Kultur- und Bildungsprogrammen,
- die Presse- & Öffentlichkeitsarbeit (u. a. Erstellen von Pressemitteilungen, Mitarbeit bei Social Media und Newsletter).

#### Ihr Profil:

Sie sind Student\*in im Hauptstudium der American Studies, Politik- oder Sozialwissenschaften, und Sie

- interessieren sich für die USA, interkulturellen Austausch & politische Bildung,
- verfügen über ausgezeichnete Englischkenntnisse,
- haben eine sehr gute deutsche Kommunikationsfähigkeit (schriftlich/mündlich),
- verfügen über Grundkenntnisse in Excel, Word und idealerweise Photoshop,
- besitzen Interesse an Presse- & Öffentlichkeitsarbeit sowie Social Media,
- verfügen über erste Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement,
- und arbeiten gerne im Team.

Bitte beachten Sie, dass es sich um ein unbezahltes Praktikum handelt.

#### Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail an:

Deutsch-Amerikanisches Zentrum/James-F.-Byrnes-Institut e.V.

Frau Direktorin Christiane Pyka

[info@daz.org](mailto:info@daz.org)

Bitte senden Sie Ihren Anhang in einer einzigen PDF-Datei, maximal 2 MB.

**Wir freuen uns auf Sie!**